



Nazwa instytucji:(dane do faktury)

Dokładny adres:.....

Numer tel.:.....Numer faxu: ..... Numer NIP:.....

Adres email uczestnika: .....

**TERMIN ZGŁASZANIA Z NOCLEGIEM DO DNIA 13.06.2017**

KOSZT UCZESTNICTWA I ZAKWATEROWANIA (WYBÓR proszę zaznaczyć poprzez wstawienie znaku X)		UCZESTNIK (imię i nazwisko): ..... .....	
1.	UCZESTNICTWO	KOSZT NETTO	
2.	ZAKWATEROWANIE		
	bez noclegu	<input type="checkbox"/>	150,00 zł
	nocleg w pokoju 1-os 19/20/21.06 (wyżywienie od kolacji 19.06 do obiadu 21.06)	<input type="checkbox"/>	480,00 zł
	nocleg w pokoju 1-os 20/21.06 (wyżywienie od obiadu 20.06 do obiadu 21.06)	<input type="checkbox"/>	330,00 zł
	nocleg w pokoju 2-os 19/20/21.06 (wyżywienie od kolacji 19.06 do obiadu 21.06)	<input type="checkbox"/>	430,00 zł
nocleg w pokoju 2-os 20/21.06 (wyżywienie od obiadu 20.06 do obiadu 21.06)	<input type="checkbox"/>	305,00 zł	

Opłatę za uczestnictwo w szkoleniu w wysokości . . . . . + 23%VAT\* przekażę w terminie 14 dni od otrzymania faktury GFW (przedpłata).

**ELEKTRONICZNA FAKTURA**

- WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMANIE ELEKTRONICZNEJ FAKTURY  
 NIE WYRAŻAM ZGODY NA OTRZYMANIE ELEKTRONICZNEJ FAKTURY

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

\* Jeśli szkolenie jest opłacane ze środków publicznych i zostanie to potwierdzone odpowiednim oświadczeniem to wówczas stosowana będzie zwolniona stawka VAT (oświadczenie jest dostępne na naszej stronie internetowej [www.gfw.pl](http://www.gfw.pl)).

**INFORMACJE ORGANIZACYJNE**

**MIEJSCE REALIZACJI**

Szkolenie odbywać się będzie w Hotelu Renusz, ul. Nadwiślańska 56, 80-680 Gdańsk, [www.renusz.com.pl](http://www.renusz.com.pl) tel. (58) 308 07 86.

**ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE**

Uczestnicy, którzy wypełnią część Karty Zgłoszenia dotyczącą rezerwacji noclegów, zakwaterowani zostaną w Hotelu Renusz, ul. Nadwiślańska 56, 80-680 Gdańsk, [www.renusz.com.pl](http://www.renusz.com.pl), tel. (58) 308 07 86. Osoby korzystające z noclegów prosimy o przesłanie karty [do dnia 13.06.2017](http://www.gfw.pl), po tym dniu rezerwacja noclegu możliwa będzie **tylko indywidualnie**.

**ZGŁOSZENIE**

Uczestnictwo należy zgłaszać poprzez odesłanie poniższej karty zgłoszenia faxem na nr: (58) 741 81 50 lub emailem na adres: [sekretariat@gfw.pl](mailto:sekretariat@gfw.pl). W sprawie wszelkich dodatkowych informacji proszę kontaktować się z p. Iwoną Skąlecką drogą email: [iwona.s@gfw.pl](mailto:iwona.s@gfw.pl) lub tel. 605 157 187.

**REZYGNACJA**

Rezygnację uznaje się za zgłoszoną, jeśli zostanie przesłana pod numerem faksu: 58 741 81 50 lub 58 305 54 30 lub emailem pod adresem: [sekretariat@gfw.pl](mailto:sekretariat@gfw.pl). **Brak przedpłaty nie oznacza rezygnacji ze szkolenia.**

- 4 i więcej dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia: bez skutków finansowych
- 1-3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia szkolenia: obciążenie w wysokości 50% należnej opłaty
- w dniu rozpoczęcia lub niestawienie się na szkolenie: obciążenie w wysokości 100% należnej opłaty

**Gdańska Fundacja Wody zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w wyjątkowych oraz losowych okolicznościach – taka informacja zostanie przekazana niezwłocznie.**