

Nazwa instytucji:(dane do faktury)
 

.....

 Dokładny adres:
 

.....

 Numer tel.:.....Numer faxu: ..... Numer NIP:.....
 

.....

 Adres email uczestnika:
 

.....

**TERMIN ZGŁASZANIA DO DNIA 07.06.2018**  
**TERMIN ZGŁASZANIA Z NOCLEGIEM DO DNIA 04.06.2018**

<b>KOSZT UCZESTNICTWA I ZAKWATEROWANIA</b> <i>(WYBÓR proszę zaznaczyć poprzez wstawienie znaku X)</i>		<b>UCZESTNIK</b> (imię i nazwisko) ..... ..... .....				
		woj. ....		woj. pomorskie		
1.	<b>UCZESTNICTWO</b>	KOSZT NETTO				
2.	ZAKWATEROWANIE	<b>bez noclegu</b>	<input type="checkbox"/>	500,00 zł	<input type="checkbox"/>	250,00 zł <b>(-50%)</b>
		<b>1 nocleg w pokoju 1-os</b> <span style="float: right;"><b>13/14.06</b></span> <i>(wyżywienie od kolacji 13.06 do obiadu 14.06)</i>	<input type="checkbox"/>	770,00 zł	<input type="checkbox"/>	520,00 zł
		<b>1 nocleg w pokoju 2-os</b> <span style="float: right;"><b>13/14.06</b></span> <i>(wyżywienie od kolacji 13.06 do obiadu 14.06)</i>	<input type="checkbox"/>	680,00 zł	<input type="checkbox"/>	430,00 zł

Opłatę za uczestnictwo w szkoleniu w wysokości . . . . . + **23%VAT\*** przekażę w terminie 14 dni od otrzymania faktury GFW (przedpłata).

**ELEKTRONICZNA FAKTURA**

- WYRAŻAM ZGODĘ NA OTRZYMANIE ELEKTRONICZNEJ FAKTURY**  
 **NIE WYRAŻAM ZGODY NA OTRZYMANIE ELEKTRONICZNEJ FAKTURY**

.....  
*podpis osoby upoważnionej*

\* Jeśli szkolenie jest opłacane ze środków publicznych i zostanie to potwierdzone odpowiednim oświadczeniem to wówczas stosowana będzie zwolniona stawka VAT (oświadczenie jest dostępne na naszej stronie internetowej [www.gfw.pl](http://www.gfw.pl)).

**INFORMACJE ORGANIZACYJNE**
**MIEJSCE REALIZACJI**

Szkolenie odbywać się będzie w Hotelu Zatoka, ul. Trakt Św. Wojciecha 149, 80-017 Gdańsk, [www.hotel-zatoka.pl](http://www.hotel-zatoka.pl) tel. (58) 728 44 10.

**ZAKWATEROWANIE I WYŻYWIENIE**

Uczestnicy, którzy wypełnią część Karty Zgłoszenia dotyczącą rezerwacji noclegów, zakwaterowani zostaną w Hotelu Zatoka, ul. Trakt Św. Wojciecha 149, 80-017 Gdańsk, [www.hotel-zatoka.pl](http://www.hotel-zatoka.pl) tel. (58) 728 44 10. Osoby korzystające z noclegów prosimy o przesłanie karty **do dnia 04.06.2018**, po tym dniu rezerwacja noclegu możliwa będzie **tylko indywidualnie**.

**ZGŁOSZENIE**

Uczestnictwo należy zgłaszać poprzez odesłanie poniższej karty zgłoszenia faxem na nr: (58) 741 81 50 lub emailem na adres: [sekretariat@gfw.pl](mailto:sekretariat@gfw.pl). W sprawie wszelkich dodatkowych informacji proszę kontaktować się z p. Iwoną Skąlecką drogą email: [iwona.s@gfw.pl](mailto:iwona.s@gfw.pl) lub tel. 605 157 187.

**REZYGNACJA**

Rezygnację uznaje się za zgłoszoną, jeśli zostanie przesłana pod numerem faksu: 58 741 81 50 lub 58 305 54 30 lub emailem pod adresem: [sekretariat@gfw.pl](mailto:sekretariat@gfw.pl). **Brak przedpłaty nie oznacza rezygnacji ze szkolenia.**

- 4 i więcej dni roboczych przed terminem rozpoczęcia szkolenia: bez skutków finansowych
- 1-3 dni robocze przed terminem rozpoczęcia szkolenia: obciążenie w wysokości 50% należnej opłaty
- w dniu rozpoczęcia lub niestawienie się na szkolenie: obciążenie w wysokości 100% należnej opłaty

**Gdańska Fundacja Wody zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w wyjątkowych oraz losowych okolicznościach – taka informacja zostanie przekazana niezwłocznie.**