

## **REGULAMIN WYDARZEŃ STACJONARNYCH ORGANIZOWANYCH PRZEZ GDAŃSKĄ FUNDACJĘ WODY**

1. Organizatorem jest Gdańska Fundacja Wody (GFW) z siedzibą w Gdańsku, ul. Równa 19/21 Budynek B, KRS 0000021610, reprezentowana przez Alicję Loch-Dzido – Prezes Zarządu.
2. Przepisy niniejszego Regulaminu stanowią integralną część Zgłoszenia uczestnictwa i obowiązują wszystkich Uczestników.
3. Uczestnik Wydarzenia (Uczestnik) - każda osoba biorąca udział, m.in. pracownik GFW, wystawca, zgłoszony uczestnik, prelegent, moderator, zaproszony gość.
4. Wydarzenie – każde przedsięwzięcie organizowane stacjonarnie przez GFW.
5. Formularz – opracowany przez Organizatora dokument z rubrykami do wypełnienia.
6. Zgłoszenie uczestnictwa – przesłanie do Organizatora prawidłowo wypełnionego Formularza dostępnego na stronie Wydarzenia. Zgłoszenie uczestnictwa jest warunkiem udziału w Wydarzeniu i jest równoznaczne z zaakceptowaniem przez Uczestnika niniejszego Regulaminu.
7. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w programie Wydarzenia (również w czasie jego trwania).
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w realizacji programu Wydarzenia w przypadku zaistnienia siły wyższej lub działania osób trzecich, na które Organizator nie miał wpływu.
9. W przypadku odwołania Wydarzenia (z wykluczeniem ust. 9), Organizator zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie zgłoszonych Uczestników (pocztą elektroniczną najpóźniej na 7 dni przed planowaną datą rozpoczęcia).
10. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych lub siły wyższej i powiadomić o tym zgłoszonych Uczestników (niezwłocznie, pocztą elektroniczną).
11. Organizator potwierdza uczestnictwo drogą elektroniczną na adres e-mail Uczestnika (podany w Formularzu) na minimum 7 dni przed rozpoczęciem Wydarzenia.
12. Organizator zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia Zgłoszenia lub anulacji wcześniej przyjętego bez podawania powodu.
13. Rezygnację z udziału uznaje się za skuteczną, jeśli zostanie przesłana na adres e-mail: sekretariat@gfw.pl.

14. Brak wpłaty nie jest równoznaczny z rezygnacją.
15. Warunki rezygnacji (nie dotyczy Wystawców):
  - 9 dni i więcej przed Wydarzeniem - bez skutków finansowych
  - 8 dni przed Wydarzeniem - GFW może obciążyć kwotą w wysokości do 50%
  - 7-2 dni przed Wydarzeniem - GFW może obciążyć kwotą w wysokości w wysokości do 85%
  - w dzień rozpoczęcia lub niestawienie się na Wydarzenie - 100% .
16. Płatność przelewem na podstawie faktury VAT z 14 - dniowym terminem płatności (nie dotyczy Wystawców).
17. W przypadku zastosowania przez Organizatora innej formy rozliczenia (np. przedpłata) taka informacja zostanie umieszczona przy danym Wydarzeniu.
18. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy Uczestników.
19. Uczestnik jest odpowiedzialny za dokonane przez siebie zniszczenia.
20. Podczas Wydarzenia niedozwolone są działania Uczestników sprzeczne z interesem GFW.
21. Niedozwolone jest nagrywanie przebiegu Wydarzenia przez Uczestników.
22. Uczestnik Wydarzenia, wyraża zgodę na utrwalanie, powielanie i rozpowszechnianie swojego wizerunku na potrzeby działań promocyjnych i informacyjnych realizowanych przez GFW, a także każdego z Partnerów i pozostałych podmiotów i instytucji zaangażowanych w organizację Wydarzenia.
23. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad bezpieczeństwa (w tym ppoż.) i instrukcji obowiązujących w miejscu realizacji Wydarzenia oraz wytycznych Organizatora.
24. Organizacja Wydarzenia podczas Pandemii będzie zgodna z aktualnymi wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego.
25. Wytyczne zawarte w niniejszym Regulaminie mogą ulec zmianie.